

RAL Verwaltungswegweiser

Wir haben uns als erste Stadt im Kreis Gütersloh und als erste Kommune in der Region Ostwestfalen-Lippe zur "Mittelstandsorientierten Kommunalverwaltung" zertifizieren lassen. Mit dieser RAL-Zertifizierung geben wir Ihnen Servicegarantien im Rahmen von 14 verschiedenen Gütekriterien. Sie profitieren davon, Ihr Investment an einem innovativen Standort zu tätigen.

Fordern Sie uns. Wir fördern Sie!

Keine Zeit?

Dann nehmen Sie doch einfach direkt Kontakt auf.



Im Rahmen dieses Gütesiegels gibt die Stadtverwaltung mittelständischen Unternehmen die folgenden Serviceversprechen:

1. Auf Ihre Anrufe und E-Mails erhalten Sie spätestens am nächsten Tag einen Rückruf oder eine Antwortmail.
2. Bei Anfragen zu Verwaltungsverfahren, die erfahrungsgemäß mehr als drei Arbeitstage in Anspruch nehmen, erhalten Sie umgehend eine Eingangsbestätigung. In dieser Bestätigung ist Ihr persönlicher Ansprechpartner in der Verwaltung benannt.
3. Bei Bauanträgen für gewerbliche Bauvorhaben erhalten Sie neben der Eingangsbestätigung nach spätestens sieben Arbeitstagen auch Auskunft darüber, ob Sie einen bearbeitungsfähigen Bauantrag vorgelegt haben, bzw. eine Rückmeldung zu fehlenden Unterlagen und zur voraussichtlichen Dauer des Verfahrens. Wir informieren Sie während des laufenden Verfahrens umgehend über neue Sachstände.
4. Zur Erörterung Ihrer Anliegen bieten wir Ihnen innerhalb von fünf Arbeitstagen gemeinsame Besprechungen mit allen notwendigen Beteiligten auch in Ihren Firmenräumlichkeiten an. Sie erhalten auf Wunsch ein kurzfristiges telefonisches Angebot für ein solches Gespräch. Unsere guten Erfahrungen mit Bauvoranfragekonferenzen bestätigen einen großen Kundennutzen und Synergien, die das Verfahren beschleunigen.
5. Alle Anfragen zu Flächen, Existenzgründung und Unternehmensnachfolge werden grundsätzlich an die Wirtschaftsförderin, Frau Nikola Weber, Tel. 05242 963-320, Fax 05242 963-265, E-Mail: Nikola.Weber@rh-wd.de weitergeleitet. Frau Weber steht als Verwaltungslotsin zur Verfügung. Wir antworten Ihnen innerhalb von fünf Arbeitstagen.

6. Auf Beschwerden reagieren wir innerhalb von drei Arbeitstagen. Innerhalb dieser Frist erhalten Sie mindestens eine qualifizierte Zwischennachricht. Eingegangene Beschwerden werden bei der Persönlichen Referentin des Bürgermeisters dokumentiert.
7. Anträge auf Genehmigung von Großraum- und Schwerlasttransporten werden wir zeitnah bearbeiten. Bei prüffähigen Anträgen auf Einzelgenehmigung wird das Anhörungsverfahren unverzüglich durchgeführt. Die notwendige Behördenbeteiligung erfolgt innerhalb von zwei Arbeitstagen nach Eingang des Antrages. Bei prüffähigen Anträgen, die eine Dauergenehmigung zum Ziel haben, erfolgt diese Beteiligung innerhalb von fünf Arbeitstagen. Prüffähig ist ein Antrag z. B. dann, wenn ein schlüssiger Fahrweg angegeben ist, bei einem Gewicht über 41,8 t Einzelachslasten angegeben sind etc..
8. Hier finden Sie die Kontaktdaten der **Ansprechpartner bei der Stadtverwaltung Rheda-Wiedenbrück** für die folgenden Themenbereiche:

Existenzgründung/Wirtschaftsförderung:

Nikola Weber
Wirtschaftsförderin
Tel. 05242 963-320
Fax 05242 963-265
E-Mail: Nikola.Weber@rh-wd.de

Standortinformationen:

Thomas Becher
Fachbereichsleiter Immobilienmanagement - I.3
Tel. 05242 963-520
Fax 05242 963-539
E-Mail: Thomas.Becher@rh-wd.de

Beschwerdestelle:

Marion Grauthoff
Büro des Bürgermeisters
Tel. 05242 963-267
Tel. 05242 963-263 (Kathrin Böcker, Sekretariat)
Fax 05242 963-265
E-Mail: Marion.Grauthoff@rh-wd.de
oder Kathrin.Boecker@rh-wd.de

Vermietung, Verpachtung, Verkauf von Grundstücken:

Daniel Reisewitz
Leiter Kaufm. Abteilung Immobilienmanagement - I.3.23.1
Tel. 05242 963-535
Fax 05242 963-539
E-Mail: Daniel.Reisewitz@rh-wd.de

Genehmigung von Bauvorhaben und Anlagen:

Stephan Pfeffer

Technischer Beigeordneter und Leiter Geschäftsbereich III

Tel. 05242 963-335

Tel. 05242 963-343 (Marlis Jung, Sekretariat)

Fax 05242 963-279

E-Mail: Stephan.Pfeffer@rh-wd.de

Öffentliche Ausschreibungen, Auftragsvergabe:

Burkhard Schlüter

Fachbereichsleiter Bauverwaltung - III.1

Tel. 05242 963-346

Fax 05242 963-279

E-Mail: Burkhard.Schlueter@rh-wd.de

Finanzen, Steuern, Abgaben:

Christine Zeller

Beigeordnete und Stadtkämmerin

Leiterin Geschäftsbereich I

Tel. 05242 963-235

Tel. 05242 963-261 (Birgit Füchtenhans & Verena

Heitkamm, Sekretariat)

Fax 05242 963-499

E-Mail: Christine.Zeller@rh-wd.de

Verkehrsfragen:

N. N.

Fachbereichsleiter Öffentliche Sicherheit, Ordnung, Umwelt und Recht - II.1

Tel. 05242 963-210

Tel. 05242 963-243 (Karin Wenningkamp, Sekretariat)

Fax 05242 963-480

Dieser Verwaltungswegweiser liegt in gedruckter Form vor.

Stand: 26.11.2018