**Angaben des Veranstalters:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |  | | | |
| Name | | | |  | Ansprechpartner\*in | | | |
|  | | | | | | | | |
| Anschrift | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | | |
| Telefon-Nr. |  |  |  | Email-Adresse | | | | |
|  | | |  |  | | |  |  |
| IBAN | | |  | SWIFT-BIC | |  | | Bank |

**Hinweis:**Bitte informieren Sie als Träger die Personensorgeberechtigten über die Erhebung und Weitergabe von Teilnehmer\*innendaten zur Erlangung kommunaler Zuschüsse nach dem Kinder- und Jugendförderplan.

Stadt Rheda-Wiedenbrück

Fachbereich Jugend, Bildung und Sport

Rathausplatz 13

33378 Rheda-Wiedenbrück

**Antrag1**

auf Gewährung eines Zuschusses gemäß Ziffer 4.2.2 Kinder- und Jugendförderplan  
**- Angebote im Rahmen der Sommerferienspiele –**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Titel der Veranstaltung:** | |  | | | | | |
| **2.** | **Veranstaltungsdatum:** | |  | | | | | |
| **3.** | **Treffpunkt:** | |  | | | | | |
| **4.** | **Dauer der Veranstaltung:** | | von |  | | | bis |  |
| **5.** | **Anzahl der Teilnehmer\*innen gesamt:** | | | |  |  | | |
|  |  | davon Gruppenleiter\*innen: | | |  |  | | |
|  |  | davon Teilnehmer\*innen:  (6 bis 18 Jahre) | | |  |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | | **Berechnung des zu erwartenden Zuschusses:** | |
|  | | **Entweder Personenförderung** (bei mehrtägigen Ferienfreizeiten ohne Übernachtungen) |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | |  | Tage x | |  | Teilnehmer\*innen x 5,00 € | | = | 0,00 € | | |  | | |  | Tage x | |  | Gruppenleiter\*innen x 9,00 € | | = | 0,00 € | | |  |  | |  |  | | | **Summe** | = | | **0,00 €** |   **Oder Pauschalförderung**  Wir wünschen eine Pauschalförderung für die Finanzierung der Veranstaltung als **Halbtagsveranstaltung   (bis zu 5 Zeitstunden)** in Höhe von insgesamt **150,00 €**.  Wir wünschen eine Pauschalförderung für die Finanzierung der Veranstaltung als **Ganztagsveranstaltung   (ab 5 Zeitstunden) in** Höhe von insgesamt **220,00 €**. | | |
| Wir versichern, dass mit dem zu erwartenden Zuschuss die Finanzierung der Maßnahme gesichert ist. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Der Veranstalter bestätigt mit seiner Unterschrift, dass er eine Vereinbarung über die Sicherstellung des Schutzauftrages nach § 8a SGB VIII und dem Tätigkeitsausschluss einschlägig vorbestrafter Personen** | |
| **nach § 72a SGB VIII mit folgendem Jugendamt abgeschlossen hat:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort und Datum |  | gez. Unterschrift |

1 Die Antragstellung ist auch per E-Mail möglich.

**Veranstaltungsinformationen**

(werden für die Broschüre benötigt)

|  |
| --- |
| 1. **Kurzbeschreibung der Veranstaltung** |
|  |
| 1. **Besondere Hinweise zur Veranstaltung (Kleidung, Verpflegung)** |
|  |
| 1. **Alter der Teilnehmer\*innen** |
|  |
| 1. **Höhe des Teilnehmer\*innenbeitrags** |
|  |
| 1. **Anmeldeverfahren (Ansprechpartner\*in, Kontaktdaten, Modalitäten)**   (wenn Veranstaltung ohne Anmeldung, bitte Ansprechpartner\*in für Rückfragen angeben) |
|  |